



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE
					AUT.	EVALUACION			
						Silencio Adm. (+)			
		RETENCION DE APORTES REGLAMENTARIOS * Certificado de Habilidad Profesional (Original) Nota: A la aprobacion adjuntar 03 Juegos	VALOR M2 ARANCEL						
2	REPLANTEO DE HABILITACION URBANA	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Formato - Titulo de Propiedad - Certificado de Habilidad Profesional (Original) - Plano de Ubicacion y Localizacion - Plano de Lotizacion - Plano Catastral - Memoria Descriptiva DERECHOS: - De Tramite - De Servicio Administrativo REVISION: - Menor de 1 Hectarea (5% UIT) - 1-2 Hectareas (6.5% UIT) - 2-6 Hectareas (19.4% UIT) - 6-11 Hectareas (43.15% UIT) - 11-19 Hectareas (54.8% UIT) - 19 a mas Hectareas (64.5% UIT) APROBACION 15 % UIT - APORTE DE TERRENO 10% AREA - APORTE EN (DINERO)	0.174% 0.500% 0.400% 1.210% 5.000% 6.500% 19.400% 43.150% 54.800% 64.500% 15.000%	6.09 17.50 14.00 42.35 175.00 227.50 679.00 1,510.25 1,918.00 2,257.50 525.00		60 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	
3	RECEPCION DE OBRAS EJECUTADAS	* Solicitud incluye carpeta de Habilitacion * Derecho de Tramite Documentario * Formato * Acta de Conformidad de Recepcion de Obras (Energia Electrica, Agua Potable y Alcantarillado) * Copia de Minuta de Sesion de Aportes * Titulo de Propiedad (Escritura Publica) * Resolucion de aprobacion de Habilitacion Urbana * Cert. de conformidad de obras ejecutadas (pistas, agua, desague y electricidad) * Plano de replanteo de lotes (lotizacion) coord. Utm * Memoria Descriptiva * Documento de Representatividad inscrito en Registros Publicos * Pago por derecho de atencion tecnica * Servicios Administrativo REVISION - Menor de 1 Hectarea (6% UIT)	0.174% 0.500% 2% UIT x Lote 1.210% 6.000%	25.00 6.09 17.50 42.35 210.00		45 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE	
					AUT.	EVALUACION				
						Silencio Adm. (+)				Silencio Adm. (-)
		- 1-2 Hectareas (6.5% UIT) - 2-6 Hectareas (19.4% UIT) - 6-11 Hectareas (45.15% UIT) - 11-19 Hectareas (54.8% UIT) - 19 a mas Hectareas (64.5% UIT) APROBACIÓN - Menor de 1 Hectarea (17% UIT) - 1-2 Hectareas (20% UIT) - 2-6 Hectareas (55% UIT) - 6-11 Hectareas (100% UIT) - 11-19 Hectareas (130% UIT) - 19 a mas Hectareas (220% UIT) APORTE 10% DEL AREA * Certificado de Habilidad Profesional (Original) * Aprobacion (Adjuntar 03 juegos de planos y Memoria Descriptiva)	6.500% 19.400% 45.150% 54.800% 64.500% 17.000% 20.000% 55.000% 100.000% 130.000% 220.000%	227.50 679.00 1,580.25 1,918.00 2,257.50 595.00 700.00 1,925.00 3,500.00 4,550.00 7,700.00						
4	APROBACIÓN DE LOTIZACION COMO LOTE ÚNICO	* Solicitud de Formato * Derecho de Tramite Documentario * Copia autenticada de recibo Agua o Luz * Certificado de Zonificacion y Vias * Certificado de Habilidad Profesional (Original) * Plano de Ubicación y Localización * Plano de Perimetro y Topografía * Plano de Lotizacion * Plano Catastral * Memoria Descriptiva * Titulo de Propiedad o Escritura Publica Registrado * Carpeta de Habilitacion * Pago por Derecho de Atencion Tecnica: - Hasta 200 M2 - Hasta 201 a 300 M2 - Hasta 301 a mas 10% DE APORTE * Servicio Administrativo * Pago x Revision * Pago a Comision Calificadora * Aprobacion APORTE 10% DEL AREA APORTE DE (DINERO)	0.174% - 5.000% 8.000% 10.000% 1.210% 3.000% 5/1000 VA x M2 1% 6.000%	6.09 25.00 175.00 280.00 350.00 42.35 105.00 210.00			30 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
		* Solicitud incluye formato habilitacion urbana * Derecho de Tramite Documentario * Acta de Recepcion de Obras * Declaracion para zonificacion y vias * Plano de Ubicación y Localización * Plano de Lotizacion Georeferenciado	0.174%	6.09			60 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE	
					AUT.	EVALUACION				
						Silencio Adm. (+)				Silencio Adm. (-)
5	REGULARIZACION HABILITACION URBANA EN FORMA ASOCIATIVA	* Plano perim. y topografía * Plano de catastro * Plano de vias y servicios existentes * Certificado de Habilitacion Profesional * Proyecto de minutas transferencia * Representacion juridica copia partida registral * Declaracion jurada de obras, cumpliendo normas * Memoria Descriptiva * Titulo de Propiedad Registrado * Pago de derecho de atencion tecnica * Pago de revision comision calificadoradora APROBACIÓN 5% UIT SERV. ADM. 1.21%UIT DRU REVISIÓN 2% UIT SERV. ADM. 2 %UIT FRU A LA APROBACION ADJUNTAR 03 JUEGOS * Adjuntar los proyectos en un CD	3% UIT x Lote 5/1000 VA X% 4.000% 1.210% 2.000%	140.00 42.35 70.00						
6	AUTORIZACIÓN DE OBRA PROGRESIVA	* Fomato de Solicitud * Presentación de Proyectos aprobados Pagos de derechos * Derecho tramite documentario * Servicio Administrativo AUTORIZACIÓN S/. 120.00 POR HAS.	0.091% 0.174% 1.210% 3.636%	3.19 6.09 42.35 127.26			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	
7	SUB DIVISION DE TIERRAS SIN CAMBIO DE USO	* Solicitud incluye carpeta de habilitacion * Derecho tramite documentario * Resolucion que aprueba la Hhabilitacion Urbana * Declaracion Jurada de Zonificacion y Vias * Plano de Sub Division con coordenadas UTM de cada Sub Lote * Plano matriz * Memoria Descriptiva dº rev. 3% uit hasta 3 lotes a mas 5% * Titulo de Propiedad (Escritura Publica Registrada) * Pago por atencion tecnica * Pago por revision comision calificadoradora APROBACIÓN RETENCION APORTES * Certificado de Habilidad Profesional SERVICIOS ADMINISTRATIVOS A LA APROBACION ADJUNTAR 03 JUEGOS	0.174% 2% UIT x Lote 5/1000 VAXM2 1.5% 5% UIT VALOR M2 ARANCEL 1.200%	25.00 6.09 170.00 42.00			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE	
					AUT.	EVALUACION				
						Silencio Adm. (+)				Silencio Adm. (-)
		SUB DIVISION HASTA 06 LOTES * Adjuntar los proyectos en un CD	4.000%	140.00						
8	ACUMULACION DE LOTES	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Revision 3% UIT * Derecho de Aprobacion% UIT * Titulo de Propiedad inscrito en Registros Publicos * Memoria Descriptiva * Plano de Acumulacion indicando los Lotes que se acumula.	0.174%	6.09			7 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
9	AUTORIZACION DE VENTA GARANTIZADA DE LOTES	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario PAGO DE DERECHO DE ATENCION TECNICA * Planos y Memoria Descriptiva * Tasacion de las Obras de inmueble a hipotecar * Certificado Negal de Gravamenes * Primera Hipoteca a favor de la MPCH SERV. ADM. 1.21%UIT APROBACIÓN 3% UIT	0.174% 5% UIT	6.09			30 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
10	TITULACION DE AA.HH.	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Copia de DNI COPIA DOCUMENTO DE TRANSFERENCIA PAGO DE DERECHO DE EMPADRONAMIENTO PAGO SERVICIOS ADMINISTRATIVOS PAGO POR DERECHO DE TITULO EN CASO DE TRANSFERENCIA TIITULACION DEFINITIVA DERECHO DE S.F.L 0 S/ 1.00/M2/LOTE	0.174% 2.500% FAU 2.500% 2.500%	6.09 87.50 87.50 2.00 M2 87.50			10 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
11	DUPLICADO DE TITULO DE AA.HH.	* Solicitud dirigida al Alcalde COPIA DE DNI. TITULAR Y 2ºTITULAR * Copia de Titulo Anterior * Documento que acredite el Duplicado de Titulo * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Duplicado de Titulo	0.174% 2.500%	6.09 87.50			5 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
12	CONSTANCIA O CERTIFICADO DE POSESION	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario DERECHO DE ATENCION TECNICA SERV. ADMINIST. 1.5% UIT D. DE CERT.3% UIT	0.091% 0.174% 3.000%	3.19 6.09 105.00			5 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
13	EMPADRONAMIENTO INDIVIDUAL Y MASIVO	* Solicitud dirigida al Alcalde COPIA DE DNI. Y/O L.E. TITULAR O 2ºTITULAR COPIA DE PARTIDA NAC. HIJOS MEN. COPIA DE DOCUMENTOS QUE ACREDITE POSESIÓN Y/O OTROS CON CONVENIO S/0.00					7 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE	
					AUT.	EVALUACION				
						Silencio Adm. (+)				Silencio Adm. (-)
		DERECHOS * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADMINISTRAT. 1.21% UIT-DAU 1.5% UIT-FAU	0.174% 1.210% 2.500%	6.09 42.35 87.50						
14	RECONOCIMIENTO DE AA.HH.	* Solicitud dirigida al Alcalde * Padron de Socios JUNTA DIRECTIVA RECONOCIDA * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADMINISTRAT. 1.21% UIT-DAU 2% UIT-FAU	0.174% 1.210% 2.000%	6.09 42.35 70.00			10 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
15	RECONOCIMIENTO DE CENTRO POBLADO (LEY REGLAMENTO D.S. N°019-2003-PCM) LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES LEY N° 27972	* Solicitud dirigida al Alcalde * Memoria o Acuerdo con la mayoría de los habitantes mayores de edad <u>LA LOCALIDAD PROPUESTA PARA EL CC.PP. CUENTA CON MAS DE 500 HABITANTES. COMO MINIMO</u> * RELACIÓN DE TODOS LOS VECINOS MAYORES DE EDAD, DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN PROPUESTA INDICANDO NOMBRE COMPLETO, DIRECC, LE Y/O DNI * Plano de Ubicación y Localización (TERRITORIO PROPUESTO) * MEMORIA DESCRIPTIVA SIMPLE	0.174% 1.500% 2.000%	6.09 52.50 70.00			20 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
16	CERTIFICADO DE POSESIÓN EN ÁREAS PRIVADAS	SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE DOCUMENTO LITERAL DE DOMINIO * Plano de Ubicación y Localización * Memoria Descriptiva * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADMINIST. 1.5% UIT D. DE CERT.3% UIT	0.091% 0.174% 3.000%	3.19 6.09 105.00			7 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
17	RECTIFICACION ERROR MATERIAL	* Solicitud dirigida al Alcalde * Documento de Propiedad * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Notificacion	0.174%	6.09			7 DIAS			
18	BUSQUEDA DE DOCUMENTO DE ARCHIVO	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Pago x Derecho de Busqueda	0.174%	6.09 12.00			2 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
19	RESOLUCION DE AFECTACION DE VIA	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Copia de Titulo de propiedad * Planos y Memoria Descriptiva	0.174%	6.09			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
 TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGANATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE
					AUT.	EVALUACION			
						Silencio Adm. (+)			
		* Derecho de Atencion Tecnica * Aprobacion de Resolucion	1.000% 2.000%	35.00 70.00					



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE	
					AUT.	EVALUACION				
						Silencio Adm. (+)				Silencio Adm. (-)
20	CERTIFICADO DE DEMARCACION Y COLOCACION DE HITOS	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Certificacion	0.174% 1.700%	6.09 59.50			10 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
21	CERTIFICADO DE INAFECTACION DE EQUIPAMIENTO URBANO	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Certificacion	0.174% 1.700%	6.09 59.50			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
22	CAMBIO DE ZONIFICACION Y MODIFICACION PLAN DIRECTOR	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Titulo de propiedad Autenticada * Memoria Descriptiva * Plano de Ubicación y Localización	0.174%	6.09			15 DIAS			
23	SUSCRIPCION DE CONVENIOS DIVERSOS	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Titulo de propiedad Autenticada * Plano de Ubicación y Localización de area de Estudio	0.174%	6.09			7 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
24	FORMULACION DE PLAN ESPECIFICO EN AREAS NO COMPRENDIDAS EN PLAN URBANO Y EN AREAS QUE SE PROPONGA DESARROLLAR UNIDADES DE GESTION	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Convenio de Cooperacion Interinstitucional * Aprobacion del Plan Especifico	0.174%	6.09			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
25	APROBACION CON ORDENANZA MUNICIPAL DE PLANES URBANOS	FORMATO DE SOLICITUD * Derecho de Tramite Documentario MEMORIA DESCRIPTIVA PLANOS DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO ORDENANZA MUNICIPAL	0.091% 0.174% 0.400% 1.210%	3.19 6.09 50.00 50.00 100.00			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
26	INDEPENDENDIZACION DE TERRENOS RÚSTICOS	* Solicitud dirigida al Alcalde TITULO DE PROPIEDAD DEL TERRENO MATRIZ REG. RR. PP. * Plano de Ubicación y Localización * Plano de Independizacion Anteproyecto de Diseño Urbano * Plano de Planeamiento Urbano PLANO DE PREDIO MATRIZ G * Memoria Descriptiva * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADM. 1.21%UIT DRU REVISIÓN 2% UIT SERV. ADM. 2 %UIT FRU APROBACIÓN 5% UIT	 0.174% 1.210% 2.000% 2.000% 4.000%	0.00 6.09 42.35 70.00 70.00 140.00			7 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR
27	RATIFICACIÓN DE RESOLUCIONES	* Solicitud dirigida al Alcalde * Certificado de Habilidad Profesional (Original) * Expediente Tecnico de Habilitacion Urbana Aprobado RECIBO POR REVISIÓN 4% * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADM. 1.21%UIT DRU SERV. ADM. 2 %UIT FRU	 0.174% 1.210% 2.000%	 6.09 42.35 70.00			5 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL	GDUR



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHANCHAMAYO
TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (T.U.P.A.) 2008**

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

SUB GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y SANEAMIENTO FISICO LEGAL

U.I.T. = 3,500.00

Nº	PROCEDIMIENTO	REQUISITOS	DERECHO DE PAGO % U.I.T.	S/.	CALIFICACION		DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	AUTORIDAD QUE APRUEBA O RESUELVE	RECURSO IMPUGNATIVO AUTORIDAD QUE RESUELVE
					AUT.	EVALUACION			
						Silencio Adm. (+)			
		APROBACIÓN 5% UIT	3.000%	105.00					
28	CERTIFICADO JURISDICCION	* Solicitud dirigida al Alcalde * Derecho de Tramite Documentario * Derecho de Certificacion * Copia de Titulo de propiedad	0.174% 1.70%	6.09 59.50			5 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL GDUR
29	VISACION DE PLANOS	* Solicitud dirigida al Alcalde	0.174%	6.09			5 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL GDUR
		* Derecho de Tramite Documentario							
		DERECHO DE VISACION 2.5% UIT	0.25%	8.75					
		PLANO DE UBICACIÓN ESC. CONVENIENTE							
		* Plano Matriz con coordenadas UTM							
		* Memoria Descriptiva							
30	CERTIFICADO DOMICILIARIO	* Solicitud de Formato * Derecho de Tramite Documentario * Copia de DNI * Copia de Recibo de Agua o Luz * Declaracion Jurada Simple * Derecho de pago de Certificado Domiciliario	0.174%	6.09 10.00			2 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL GDUR
31	APROBACION DE PLANO PERIMETRICO	* Solicitud dirigida al Alcalde * Padron de Socios JUNTA DIRECTIVA RECONOCIDA CON CONVENIO SIN CONVENIO - ADJUNTAR MEMORIA DERECHOS * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADMINISTRAT. 1.21% UIT-DAU 2% UIT-FAU CANCELACION DE APROBACION SEGÚN PRESUPUESTO ANALITICO	0.174% 1.210% 2.000% 5.000%	6.09 42.35 70.00 175.00			15 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL GDUR
32	DELIMITACION DEL CC. PP.	* Solicitud dirigida al Alcalde DOCUMENTO DE RECONOCIMIENTO * Plano de Ubicación y Localización PLANO PERIMETRICO DELIMITACION * Memoria Descriptiva * Derecho de Tramite Documentario SERV. ADMINISTRATIVO 1.21% UIT APROBACION DELIMIT. 5% UIT	0.174% 1.210% 5.000%	6.09 42.35 175.00			60 DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO	SGDTSFL GDUR